



Fondazione IRCCS
Istituto Nazionale dei Tumori
via Venezian, 1 20133 Milano

20133 Milano – via Venezian, 1 – tel. 02.2390.1 codice fiscale 80018230153 – partita IVA 04376350155

sc Provveditorato
Atti 1.6.03\151-2015

DISCIPLINARE DI GARA
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO,
PER TRENTASEI MESI, COD. CIG. 62361612DB



TITOLO I

DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

Il presente disciplinare di gara ha per oggetto il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per la Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori di Milano, via Venezian n,1 (di seguito denominata Fondazione), per la durata di trentasei mesi (con eventuale ripetizione del servizio per ulteriori 12 mesi), con la modalità stabilita dall'art. 83 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., conferendo ad una società esterna, selezionata con criteri di qualità ed economicità tramite gara ad evidenza pubblica, lo svolgimento delle attività di seguito descritte.

Art. 2 Durata del contratto e clausola di estensione in favore degli Enti aderenti al Consorzio Aziende ospedaliere e Fondazioni IRCCS di Milano e Provincia, Monza e Pavia

Entro sei mesi dalla stipulazione del contratto gli Enti facenti parte del Consorzio Aziende Ospedaliere e Fondazioni IRCCS di Milano e Provincia, Monza e Pavia (cui la Fondazione ha aderito con Determinazione del Direttore Generale n. 950/2009) potranno stipulare contratti relativi al servizio oggetto del presente appalto con il soggetto aggiudicatario alle condizioni definite ed alle percentuali di remunerazione offerte in gara, indipendentemente dalla partecipazione alla presente procedura.

L'aggiudicatario avrà la facoltà di accettare o meno l'adesione contrattuale ex post da parte dei sopracitati Enti.

L'adesione da parte degli Enti del Consorzio sopracitato non potrà comportare un aumento complessivo superiore al 100% del valore presunto come meglio specificato al successivo art. 3.

Art. 3 Importo dell'appalto a base d'asta

Il servizio è a titolo non oneroso per la Fondazione, in quanto il broker, come da consuetudine di mercato, riceve a regime la propria remunerazione dalla Compagnia di assicurazione aggiudicataria dei contratti assicurativi; l'entità economica presunta del presente appalto viene calcolata applicando ai premi pagati dalla stazione appaltante nell'anno 2014 la percentuale massima, da intendersi quale base d'asta con divieto di offerte al rialzo a pena di esclusione, del 6% sull'importo del premio imponibile per responsabilità civile verso terzi (RCT) e del 2% sull'importo dei premi imponibili per le polizze diverse dalla RCT (a titolo esemplificativo tutela legale, infortuni, kasko, ecc). Il valore presunto è pertanto fissato in euro 1.419.939,34 (unmilionequattrocentodiciannovemilanovecentotrentanove/34)/anno, oltre imposte, per un totale nel triennio di euro 4.259.818,02 (quattromilioniduecentocinquantanovemilaottocentodiciotto/02), oltre imposte. Tale



valore è determinato sulla base degli importi dei premi pagati dalla Fondazione nell'anno 2014, per la polizza RCT pari a € 1.270.000 e per le polizze diverse dalla RCT pari a € 149.939,34, al netto delle imposte.

Le polizze attualmente in essere, a garanzia dei rischi relativi alle attività istituzionali dell'Istituto sono le seguenti:

Servizi Assicurativi	Compagnia Assicuratrice	Premio Annuo Lordo (non comprensivo di regolazione premio)
RCT/O	XL INSURANCE COMPANY LTD.	€ 1.552.575,00
ALL RISK	GENERALI INA ASSITALIA	€ 161.760,44
INFORTUNI	GENERALI INA ASSITALIA	€ 16.389,81
KASKO	AIG EUROPE LTD	€ 1.850,00

La partecipazione alla gara è riservata agli iscritti presso il registro unico elettronico degli intermediari assicurativi e riassicurativi (L. 209/2005 e regolamenti ISVAP – oggi IVASS - 16/10/2006 n. 5 e s.m.i.).

Art. 4 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio verrà effettuata, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 163/2006, sulla base dei seguenti elementi di valutazione, e con il punteggio massimo a fianco di ciascuno indicato:

A) capacità tecniche e qualità del servizio max punti 60/100

In particolare il punteggio relativo alla qualità sarà determinato sulla base dei seguenti criteri e del relativo punteggio.

A1 relazione tecnica specifica sul servizio offerto anche in riferimento alle prescrizioni del disciplinare d'incarico con la descrizione in particolare delle modalità di erogazione del servizio, di eventuali ulteriori servizi offerti rispetto a quanto indicato nell'oggetto del servizio richiesto, nonché l'indicazione delle risorse umane, delle strutture tecniche, delle misure organizzative e dei mezzi specificamente destinati alla gestione del servizio, nonché del progetto assicurativo alternativo: **max punti:27**

A2 gestione dei sinistri che riguarderà l'attività, i tempi e i risultati attesi, rispetto alla durata dell'incarico. In particolare dovrà prevedere modalità condivise con la Fondazione, sia con la Compagnia d'Assicurazione



per perseguire l'obiettivo di definire tempestivamente l'istruttoria dei singoli sinistri anche in ambito Medical Malpractice, con modalità concrete per giungere ad una proposta di transazione stragiudiziaria della lite, nei casi ove la stessa sia auspicabile: **max punti: 15**

A3 piano di risk management triennale, con indicazione delle attività, dei tempi e dei risultati attesi rispetto alla durata dell'incarico. Saranno oggetto di valutazione le proposte di iniziative concrete volte alla prevenzione dei rischi nelle aree di attività sanitaria più esposte, alle soluzioni adottabili per il conseguimento di economie di spesa e di miglioramento delle cure prestate in conformità con le disposizioni e linee guida regionali in tema dei rischi sanitari: **max punti:15**

A4 servizi aggiuntivi offerti senza ulteriori costi per la Fondazione, che verranno valutati secondo criteri di discrezionalità tecnica, tenendo conto della congruità e fruibilità dei servizi offerti, supplementari rispetto a quanto indicato nel disciplinare d'incarico allegato al presente regolamento: **max punti:3**

Sotto il profilo tecnico funzionale, la Commissione giudicatrice valuterà gli elementi di natura qualitativa, attribuendo alle singole sezioni relative alle caratteristiche tecniche i punteggi a disposizione come sopra specificati sino ad un massimo complessivo di 60 punti, che verranno assegnati nella seguente modalità:

il peso ponderale associato verrà determinato mediante il calcolo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, compresi tra 0 e 1, come di seguito indicati:

- Coefficiente = 1- caratteristiche/giudizio ottimale
- Coefficiente = 0,75 – caratteristiche/giudizio buono
- Coefficiente = 0,50 – caratteristiche/giudizio sufficiente
- Coefficiente = 0.25 – caratteristiche/giudizio poco adeguato
- Coefficiente = 0 – caratteristiche/giudizio non adeguato.

La somma dei valori degli elementi di natura qualitativa ottenuti dal prodotto tra i coefficienti e i relativi pesi ponderali assegnati determinerà il valore complessivo dell'offerta tecnico-qualitativa che verrà riparametrata al punteggio massimo previsto per le caratteristiche tecniche.

I calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio e sub-criterio avente natura qualitativa sono determinati:



- a) mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare da parte di ogni commissario;
- b) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio o sub-criterio;
- c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

I calcoli relativi all'attribuzione di tutti i punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Remunerazione del servizio (commissioni a carico delle compagnie di assicurazione) 40 punti
Per l'attribuzione del punteggio la Commissione procederà nel modo seguente:

Saranno escluse le offerte economiche che superano le seguenti percentuali

6 % sull'importo dei premi imponibili per la polizza RCT/O

2% sull'importo dei premi imponibili per le altre polizze diverse dalla RCT/O

DESCRIZIONE	ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Commissioni poste a carico delle Compagnie di assicurazione sulla polizza RCT/O	Sino allo 0,29% =38 da 0,30 – 0,99% =28 da 1,00 - 1,99% =20 da 2,00 - 3,99% = 15 da 4,00 - 5,99% =5 6%=0	38
Commissioni poste a carico delle Compagnie di assicurazione sulle diverse dalla polizza RCT/O	Sino allo 0,99% =2 da 1,00 – 1,99% = 1 2%= 0	2



Ai concorrenti saranno attribuiti i punteggi relativi al prezzo del servizio sulla base della tabella sopra riportata, che espone i differenti punteggi abbinati alla percentuale di commissione (posta a carico delle Compagnie di assicurazioni).

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che, sommati i punteggi attribuiti in sede di valutazione qualitativa e di “prezzo” offerto, **avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.**

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dal concorrente aggiudicatario, unitamente al prezzo, costituiscono obbligo contrattuale.

Art. 4-bis Motivi di esclusione

Ai fini della disposizione di cui all'articolo 46, comma 1-bis, del d.lgs. n. 163/2006, si intendono richiesti a pena di esclusione gli atti, i documenti e le dichiarazioni di cui agli articoli 8 e 11 del presente disciplinare di gara.

È fatta in ogni caso salva l'applicazione della nuova disposizione di cui all'art. 38, comma 2-bis, del d.lgs. n. 163/2006, introdotto dall'art. 39 del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, relativamente ai casi di *mananza, incompletezza ed irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive.*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46, comma 1-ter, del d.lgs. n. 163/2006, pure introdotto dalla sopra citata legge 11 agosto 2014, n. 114, le disposizioni di cui all'art. 38, comma 2-bis, del d.lgs. 163/2006, si applicano a ogni ipotesi di mananza, incompletezza o irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

Nei casi di mananza, incompletezza ed irregolarità essenziale delle su richiamate dichiarazioni sostitutive, la sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-bis, del d.lgs. n. 163/2006, è stabilita nell'1 * 1000 della base d'asta (€ 42.600).

La Fondazione assegnerà al concorrente il termine massimo di dieci giorni decorrenti dalla data di spedizione della comunicazione che verrà inviata via mail con posta certificata, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.



La Fondazione determinerà, invece, l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di nel caso in cui:

1. offerta economica da sistema:

- ✓ non sia firmata digitalmente;
- ✓ sia in aumento rispetto all'importo complessivamente posto a base d'asta, nonché rispetto agli importi massimi specificamente indicati per il servizio.

Inoltre:

- Non sono ammesse offerte parziali, **pena l'esclusione** dalla gara.
- Se le migliori offerte ritenute idonee abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo, ma siano diversi i punteggi parziali, è dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio per la qualità; nel caso in cui le offerte migliori di due o più concorrenti abbiano ottenuto lo stesso punteggio sia per il prezzo, sia per la qualità, si procederà tramite sorteggio.
- In ossequio al principio di buon andamento e al principio della *par condicio* fra i concorrenti, ciascun offerente dovrà indicare una sola offerta e non saranno ammesse offerte alternative, **pena l'esclusione dalla gara.**
- In ossequio al principio della massima concorrenzialità e comunque nel rispetto della *par condicio* tra i concorrenti, la Fondazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006, di invitare le imprese concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, fatta eccezione per quanto previsto a pena d'esclusione.
- Non è ammessa la contemporanea partecipazione da parte di imprese sia singolarmente che in riunione temporanea con altre e di imprese partecipanti in più di un raggruppamento temporaneo.
- La Fondazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea e conveniente in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art 69 del R.D. 827/1924 e dell'art. 81 comma 3 del D. Lgs. 163/2006.
- La Fondazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare la presente procedura e di non procedere all'aggiudicazione senza pretese e diritti di sorta da parte dei partecipanti.
- La Fondazione può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.



- La Fondazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio per mutate esigenze di servizio e/o motivi di interesse pubblico, senza che dalla mancata aggiudicazione possano derivare pretese o diritti di sorta da parte dei partecipanti.
- L'aggiudicazione diverrà definitiva con l'adozione di apposito provvedimento della Fondazione.
- La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti elementi economici in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**
- Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara”;
- Nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario non risponderà al vero, la Fondazione disporrà la revoca dell'aggiudicazione riservandosi fin d'ora la possibilità di affidare il servizio alla società che segue in graduatoria, addebitando il maggiore costo del servizio alla ditta esclusa nonché di inoltrare denuncia all'Autorità competente.
- La stipulazione del contratto sarà subordinata all'esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11 del D.Lgs. 163/2006.

▪

Art. 5 Luogo di esecuzione dell'appalto

Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori, via Venezian n. 1 – 20133 Milano;

Art. 6 Verifica delle offerte anormalmente basse

Si rinvia a quanto previsto dagli artt. 87 e ss. Del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

Art. 7 Modalità di partecipazione

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla Piattaforma occorre far riferimento all'Allegato “Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL”.

Per partecipare alla procedura, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul sistema informatico di acquisto della Regione Lombardia (Sintel) accessibile all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it, dove sono specificate le modalità di registrazione dei fornitori al suddetto sistema.

Una volta ottenuta l'abilitazione potranno procedere con la qualificazione presso questa Fondazione IRCCS per la categoria merceologica “**servizio brokeraggio assicurativo**”

In particolare, la partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa



e dell'offerta economica dell'impresa concorrente, secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma SINTEL.

La Fondazione avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta.

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare sulla piattaforma SinTel e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde: **800 116 738**, dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 18.30 esclusi sabato e festivi.

Art. 8 Requisiti di partecipazione

Soggetti ammessi alla gara

L'appalto è riservato esclusivamente ai soggetti iscritti al Registro Unico di cui all'art. 109 del D.Lgs. 7/9/2005 n. 209.

Sono ammessi a partecipare alla gara, ai sensi dell'art. 34 D.Lgs.vo 163/2006, imprese singole, società, cooperative, consorzi e Raggruppamenti Temporanei di Imprese ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 nonché GEIE.

E' vietata l'associazione in partecipazione, ai sensi del comma 9 dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006.

Per le situazioni di controllo si rinvia a quanto prescritto dall'art. 38, comma 1, lett. m-quater) del D.Lgs. 163/2006.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti; i consorzi di cui

all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) D.Lgs.n. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato che il raggruppamento.

I Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I.) prima della presentazione dell'offerta possono conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. In questo caso il mandato deve essere allegato in originale o copia autentica, a pena di esclusione, alla documentazione della busta 1 - Documentazione amministrativa.



In caso di partecipazione in R.T.I o in consorzio ordinario, se non ancora costituiti, la domanda di partecipazione di cui alla busta 1 Documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte congiuntamente dalle imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio. Si precisa che la domanda di partecipazione dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, uniformandosi a quanto previsto dall'art. 37 del D. Lgs. 163/2006.

Dovranno essere specificate, inoltre, le parti del servizio con indicazione della quota percentuale di svolgimento che non potrà essere inferiore al 60% per la mandataria.

Situazione giuridica e Capacità tecnica e professionale

Dichiarazione unica, redatta dal legale rappresentante resa con le forme di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, accompagnata da copia del documento d'identità valido del firmatario, attestante:

- ✓ gli estremi (numero e data) dell'iscrizione al Registro unico degli intermediari di cui alla legge 209/05,
- ✓ il possesso di polizza assicurativa della RC, derivante dall'esercizio dell'attività professionale, con un massimale non inferiore ad € 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00), che garantisca per la responsabilità professionale verso terzi dell'impresa e dei suoi dipendenti e/o collaboratori, anche occasionali, con il preciso obbligo, in caso di aggiudicazione, di tenere le condizioni di detta polizza, o altra equivalente, per tutta la durata dell'incarico, con un massimale non inferiore a quello sopra indicato,
- ✓ di aver prestato negli ultimi tre esercizi (2012/2013/2014) servizi analoghi a quello oggetto di gara a favore di almeno tre aziende sanitarie pubbliche e/o private;
- ✓ aver intermediato nell'ultimo triennio premi complessivi per attività di intermediazione presso Pubbliche Amministrazioni ed Aziende private in genere, d'importo non inferiore a € 6.000.000 (seimilioni)

Art. 9 Comunicazioni della procedura

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di Sintel denominato “**Comunicazioni della procedura**” assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di Sintel.

Le medesime comunicazioni possono anche essere inviate per posta elettronica, all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della registrazione: Sintel utilizza per le comunicazioni una casella di Posta Elettronica Certificata (di seguito anche solo PEC), ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, del D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Nel caso in cui l'indirizzo di



posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di PEC.

In ogni caso, il Concorrente con la presentazione dell'offerta elegge quali domicili alternativi, tra loro non esclusivi, per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i seguenti recapiti:

- l'apposita area "**Comunicazioni della procedura**";
- la casella di posta elettronica indicata al momento della Registrazione;
- la casella di posta elettronica dichiarata nell'offerta;
- il numero di fax;
- il proprio indirizzo di sede legale.

Le comunicazioni inerenti la procedura potranno, pertanto, essere inviate ad uno soltanto o più dei suddetti recapiti del fornitore, a scelta e discrezione della Fondazione IRCCS ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI.

Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 101/2002.

Art. 10 Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Fondazione IRCCS "ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI" per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine di 7 giorni lavorativi antecedenti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Relativamente alle la funzionalità della piattaforma SINTEL si invita a contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738

Le risposte ai quesiti più significativi verranno pubblicate sul sito internet della Fondazione e sulla piattaforma Sintel, unitamente ad eventuali precisazioni sulla documentazione di gara.

In considerazione di quanto sopra, si invitano le imprese a voler consultare periodicamente il sito della Fondazione e della piattaforma Sintel.

Art. 11 Modalità di formulazione dell'offerta

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.



Le imprese che partecipano alla gara dovranno inserire nel sistema la propria offerta, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 19/06/2015 entro le ore 12:00.**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a Fondazione IRCCS "ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI" in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- documentazione amministrativa
- offerta tecnica
- offerta economica

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'**Help Desk al numero verde 800.116.738**, come riportato nella precedente sezione.

→ Documentazione amministrativa

si dovrà inserire la documentazione amministrativa di seguito elencata allegata in un unico file ".Zip" (o equivalente) nell'apposito campo "requisiti amministrativi".

Ciascun file prodotto dovrà essere, a pena di esclusione, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa o procuratore mentre non è necessario firmare digitalmente il file .zip che li raccoglie. Per ciascun soggetto firmatario dovrà inoltre essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore.

La documentazione richiesta è la seguente:



a) **A pena di esclusione**, dichiarazione/i sostitutiva/e in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara che dovrà/anno essere presentata/e, a seconda del soggetto economico partecipante, secondo i modelli allegati al presente disciplinare e capitolato e di seguito specificati. La/e dichiarazione/i compilata/e e sottoscritta/e dal legale rappresentante dell'Impresa o procuratore ai sensi del DPR n. 445/2000, dovrà essere corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore.

1. Dichiarazione di partecipazione di impresa singola (**Allegato 1**);
2. Dichiarazione di partecipazione di RTI (**Allegato 2**);
3. Dichiarazione di partecipazione Consorzi (Stabili, di Imprese, di Cooperative/GEIE) (**Allegato 3**);

In caso di RTI e/o Consorzi dovrà essere riportata l'indicazione delle Imprese a cui sarà demandata l'esecuzione del servizio in caso di affidamento, specificando le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati nonché dichiarazione d'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo, ai sensi dell'art. 37 comma 8 del D.lgs. 163/2006, come indicato dal modello predisposto allegato al presente disciplinare. Se già costituiti allegare mandato con rappresentanza.

In caso di concorrente Consorzio di Cooperative o Consorzio Stabile:

anche laddove il Consorzio partecipi solo tramite alcune delle sue consorziate, i requisiti di cui al precedente punto dovranno essere posseduti direttamente dal Consorzio.

Il Consorzio di Cooperative ed il Consorzio stabile, nel mod. "Dichiarazione di partecipazione Consorzi" - deve dichiarare se intende svolgere la prestazione in proprio e/o intende affidarla ad alcune consorziate. Nel caso in cui il Consorzio di Coop. o Consorzio stabile non intenda svolgere direttamente la prestazione, le consorziate indicate quali esecutrici dello stesso dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di idoneità morale di cui all'art. 38 del DLgs 163/2006.

In caso di concorrente A.T.I. o Consorzio di Imprese: Rapporto tra qualificazione per la partecipazione e percentuale di esecuzione

N.B. l'Amministrazione potrà richiedere chiarimenti ai sensi dell'art.46 del DLgs 163/2006.

b) Documentazione a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica da fornirsi mediante produzione di dichiarazione di almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 1 settembre 1993 n. 385, resa sotto forma di attestazione indirizzata alla Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori di Milano, con specifico riferimento all'oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 41 del D.lgs 163/2006;

N.B. in alternativa la dimostrazione della capacità finanziaria ed economica potrà essere effettuata



secondo una delle altre modalità previste dall'art. 41 del D.lgs. 163/2006 mediante produzione di Copia della documentazione ivi indicata scansionata e firmata digitalmente.

- c) Copia scansionata e firmata digitalmente della garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo triennale a base d'asta di € 4751,93, da presentarsi ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006, a mezzo di fideiussione bancaria o di polizza fideiussoria rilasciata da Istituto autorizzato, legittimato ad emettere fideiussione per la tipologia e l'importo richiesto, secondo le norme vigenti. La cauzione provvisoria dovrà contenere, le seguenti clausole:

- operatività a semplice richiesta della Fondazione;
- versamento della somma garantita entro 15 gg. dalla richiesta;
- espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione ex art. 1944 c.c.;
- rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 Cod. civ.
- durata non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.

Le Imprese partecipanti alla gara, in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da Organismi Accreditati ai sensi delle norme UNI CEI EN 45000, potranno presentare una garanzia d'importo ridotto del 50%, qualora producano contestualmente copia della certificazione suddetta e specifica dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, di conformità all'originale.

Nel caso di partecipazione alla gara di un costituendo raggruppamento d'impresе, la polizza fideiussoria/fideiussione bancaria mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria, deve essere necessariamente intestata sia all'impresa capogruppo designata, sia alla/e mandante/i, ossia a tutte le imprese associande; in caso di Consorzio la polizza fideiussoria/fideiussione bancaria deve essere necessariamente intestata al Consorzio considerato nel suo complesso.

Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto. Al termine della procedura di gara alla società non aggiudicataria sarà svincolata la cauzione.

- d) **A pena di esclusione** copia scansionata e firmata digitalmente della dichiarazione resa ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D. Lgs. 163/2006, recante l'impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di affidamento, la garanzia fideiussoria, con le modalità di cui all'art. 113 del citato decreto.
- e) **A pena d'esclusione**, patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali (allegato): il documento dovrà essere datato e firmato digitalmente per accettazione dal Legale rappresentante o procuratore. Per i Consorzi o i raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o al consorzio;
- f) Copia scansionata e firmata digitalmente della ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo di partecipazione alla gara in ragione del relativo importo triennale a favore dell'Autorità di Vigilanza



Contratti Pubblici secondo le modalità di seguito descritte.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura devono versare il contributo, nella misura prevista dall'art. 2 della deliberazione 21 dicembre 2011, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dal presente disciplinare e capitolato d'oneri.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi online, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo “Servizio di Riscossione” raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione “Contributi in sede di gara” oppure sezione “Servizi”, a partire dal 1 maggio 2010.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile online sul “Servizio di Riscossione”;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> e' disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”. A partire dal 1° maggio 2010 è stata attivata la voce “contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca.

Il mancato pagamento del suddetto contributo costituisce **causa di esclusione** dalla gara.

→ **Documentazione tecnica**

il concorrente dovrà allegare la seguente documentazione tecnica in un unico file “. Zip” (o equivalente) nell'apposito campo “requisiti tecnici” (2° step del percorso guidato “invia offerta”).



Ciascun file dovrà essere firmato digitalmente.

La documentazione tecnica richiesta è la seguente:

1. **relazione tecnica specifica sul servizio** offerto anche in riferimento alle prescrizioni del disciplinare d’incarico. Tale relazione dovrà essere così articolata:
 - descrizione dettagliata delle modalità di erogazione del servizio,

→ **Offerta economica**

L’offerta economica dovrà pervenire esclusivamente a mezzo piattaforma Sintel (3° step del percorso guidato “invia offerta”).

L’offerente dovrà inserire sulla piattaforma Sintel, quanto segue:

- ✓ nel campo “offerta economica”, il valore delle commissioni, espresse in percentuale, poste a carico delle compagnie di assicurazioni sulle polizze RCT/O e sulle polizze diverse (non RCT/O).
- ✓ nel campo oneri “Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso (Oneri della sicurezza e costo del personale) offerto” il valore stimato dalla stazione appaltante, pari a zero;
- ✓ nel campo “Oneri della sicurezza aziendali”, il valore relativo agli oneri propri della ditta, oltre IVA.

Saranno escluse le offerte economiche che superino le percentuali sopra indicate (6 % sull’importo dei premi imponibili per le polizze RCT/O e 2% sull’importo dei premi imponibili per le polizze diverse dalla polizza RCT/O).

Si precisa che la valutazione dell’offerta economica e la predisposizione della graduatoria saranno basate unicamente sui valori percentuali offerti dalle imprese concorrenti e avverranno extra-piattaforma, applicando i criteri stabiliti dal presente disciplinare, pertanto la graduatoria automaticamente generata da Sintel non sarà ritenuta valida ai fini dell’aggiudicazione della presente procedura.

Le misure percentuali di aggiudicazione come sopra specificate saranno indicate, quale compenso al broker a carico delle compagnie aggiudicatarie, nei bandi di gara banditi dalla Fondazione per l’acquisizione delle polizze assicurative e non potranno costituire un onere aggiuntivo per la Fondazione.

In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà preso in considerazione il valore più vantaggioso per la Fondazione.

Per favorire lo snellimento dell’iter procedurale le ditte offerenti potranno allegare nel campo “giustificativo all’offerta economica” le giustificazioni a corredo dell’offerta di cui all’art. 87, comma 2 D.Lgs n. 163/2006 attraverso la presentazione di una relazione analitica contenente gli elementi



costitutivi dell'offerta presentata e recante le giustificazioni relative alle voci di prezzo e gli altri elementi di valutazione dell'offerta medesima.

N.B.

Come precisato nel documento “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel” (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti, questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). Salvo diverse indicazioni nella documentazione di gara, la cartella compressa non dovrà essere firmata mentre tutti i singoli file in essa contenuti dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente.

Si precisa che:

- Il valore percentuale delle Commissioni offerto dovrà essere valido per tutta la durata contrattuale;
- Gli importi dichiarati dovranno essere comprensivi di tutto quanto previsto dal disciplinare di gara e disciplinare d'incarico e degli oneri per la sicurezza a carico della ditta offerente, che dovranno essere indicati specificatamente.
- Nel caso di documentazione sottoscritta da parte di procuratore del legale rappresentante andrà allegata alla stessa copia, conforme all'originale, della relativa procura.
- L'offerta dovrà avere una validità di 180 gg. dalla scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.
- Le imprese sono invitate a produrre le documentazione e le dichiarazioni secondo l'ordine indicato nel presente disciplinare di gara e capitolato speciale d'oneri, indicando espressamente i punti di riferimento.

Art. 11 Soggetti ammessi alla gara

Ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti richiesti i seguenti soggetti giuridici:

- IMPRESE SINGOLE
- RAGGRUPPAMENTI D'IMPRESE (RTI)
- CONSORZI. Sono ammessi alla gara:
 - Consorzi di imprese di cui agli artt. 2602 e 2615-ter Cod. Civ., i quali non possono eseguire direttamente il servizio oggetto dell'appalto, ma devono indicare le imprese consorziate esecutrici che dovranno svolgere effettivamente il servizio;
 - Consorzi di cooperative, Consorzi stabili, questi ultimi ex artt. 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006;



- Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della Legge 25.06.1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14.12.1947 n. 1577 e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8.08.1985 n. 443.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

I Consorzi di cooperative e Stabili, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

E' vietata altresì la partecipazione alla medesima gara del consorzio stabile, quando concorre in proprio, e delle singole consorziate.

Art. 12 Avvalimento

Ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 163/2006 l'impresa può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (in tal caso utilizzare modello “**Allegato Avvalimento**” da inserirsi nella DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA).

Non è consentito, **a pena di esclusione**:

- che più concorrenti si avvalgano della stessa impresa ausiliaria
- che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti

In tal caso l'impresa concorrente deve uniformarsi a tutto quanto previsto all'art. 49 sopra citato e presentare l'originale o la copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto. Nel caso in cui l'impresa ausiliaria appartenga allo stesso gruppo imprenditoriale di cui fa parte l'impresa concorrente, quest'ultima, in luogo del contratto di cui sopra, può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo. Le indicazioni in questione costituiranno obbligo contrattuale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione all'esecuzione del disciplinare d'incarico.

In caso di avvalimento l'impresa ausiliaria dovrà compilare, a pena di esclusione, l'allegato 1 e 1/Bis “Dichiarazione di partecipazione impresa singola”.



Art. 13 Subappalto

Ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs n. 163/2006, nei limiti previsti dal presente Disciplinare di gara e Capitolato Tecnico, l'impresa concorrente dovrà indicare le parti del servizio che si intendono eventualmente subappaltare a terzi (**Allegato**) da inserirsi nella **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**).

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

PARTE II – CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

Art. 14 Norme legislative di riferimento

Il contratto sarà costituito dalle norme del presente disciplinare di gara e capitolato speciale d'oneri, dal capitolato tecnico, dalle norme legislative e regolamentari vigenti in materia e dal contenuto dell'offerta dell'aggiudicatario.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla ditta aggiudicataria, unitamente al prezzo, costituiscono obbligo contrattuale.

Art. 16 Stipulazione del contratto

Con l'aggiudicataria sarà stipulato il contratto comprensivo di tutto quanto specificato nel presente disciplinare, con le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs. 163/2006.

A seguito del provvedimento di aggiudicazione definitiva, e prima della stipula del contratto di cui sopra, l'aggiudicataria risultata aggiudicataria dovrà presentare:

1. deposito cauzionale, con le modalità di cui al capitolato speciale d'oneri;
2. polizza/e di Responsabilità Civile con le modalità di cui al capitolato/i;
3. certificazione/i attestante la regolarità contributiva INPS, INAIL, a norma dell'art. 2 del L. n. 266/2002 (documento unico di regolarità contributiva), ogni altra documentazione ritenuta utile dalla Fondazione ai fini della stipula del contratto.

La stipula del contratto è subordinata all'esito degli accertamenti previsti dalla normativa antimafia e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11 del DLgs. 163/2006 per tutti gli aggiudicatari.

Qualora fossero evidenziate interferenze, il contratto sarà integrato dal Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) indicante le misure adottate per eliminare le interferenze, così come previsto dall'art. 26 c. 3 D.Lgs 81/2008.



I rapporti contrattuali dovranno conformarsi, a pena di nullità degli stessi, alle disposizioni relative agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217 legge di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza.

Qualora la aggiudicataria si rifiuti di sottoscrivere il contratto, potrà essere disposta la revoca dell'aggiudicazione. L'appalto potrà essere aggiudicato ad altra ditta in base alla graduatoria di gara.

Nel caso di revoca dell'aggiudicazione si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e ad addebitarla alla ditta inadempiente con eventuali altri costi sostenuti e/o danni subiti.

Art. 17 Spese Contrattuali e Registrazione

Il contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 1/b parte 2^a del D.P.R. 131/1986, con oneri a carico del fornitore.

In caso di applicazione di penale, il fornitore si obbliga a comunicare all'Agenzia delle Entrate entro 20 giorni dall'avveramento della condizione l'avvenuta applicazione della penale, ai fini della liquidazione e del pagamento dell'imposta di registro ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.P.R. n. 131/1986, con oneri a carico del fornitore.

In ogni caso, le spese contrattuali di copia, bollo ed eventuale registrazione nonché le spese di esecuzione del contratto ed ogni altro eventuale onere tributario ad eccezione dell'IVA sono a totale carico dell'aggiudicatario.

Art. 18 Spese di pubblicazione

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 34, comma 35, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179 (convertito con Legge 17 dicembre 2012 n. 221), l'aggiudicatario provvederà a rimborsare alla Fondazione le spese sostenute per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 del D.Lgs. n. 163/2006, entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

Nel caso di più aggiudicatari, le predette spese verranno ripartite tra gli stessi.

Art. 19 Variazione dell'entità del servizio: estensione, riduzioni e sospensioni

V° d'obbligo.

Il servizio potrà essere aumentato o ridotto, per eventuali ulteriori esigenze, fino alla concorrenza di un quinto del rispettivo importo complessivo netto contrattuale, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

Art. 20 Inadempienze e penalità



Le inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'Impresa affidataria del servizio oggetto del presente capitolato, comporteranno l'applicazione di penali.

Le penali non potranno esser comunque superiori al 10% del valore complessivo del contratto. Nel caso di superamento del predetto limite, la Fondazione si riserva comunque la facoltà di risolvere il contratto.

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, verso cui il prestatore del servizio avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 8 giorni dalla comunicazione della contestazione inviata dalla Fondazione.

In caso di mancata presentazione o accoglimento delle controdeduzioni la Fondazione procederà all'applicazione delle sopra citate penali incamerando la cauzione prestata ovvero trattenendo l'importo delle penali sulle fatture in pagamento, fermo restando quanto previsto al successivo articolo *Risoluzione del Contratto* e fatto salvo il diritto della Fondazione di richiedere il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

Art. 21 Risoluzione del contratto

Costituiscono motivo di risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, le seguenti ipotesi:

- a) per gravi inadempienze, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- b) in caso di concordato preventivo, di fallimento, o di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto aggiudicatario;
- c) subappalto non autorizzato;
- d) cessione del contratto a terzi;
- e) violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione.

In ognuna delle ipotesi sopra previste, la Fondazione procederà a comunicare alle compagnie assicuratrici l'inadempienza.

Art. 22 Effetti della risoluzione del contratto

La risoluzione di diritto del contratto comporterà l'incameramento del deposito cauzionale nonché il risarcimento dei maggiori danni subiti dalla Fondazione.

In tale eventualità, la Fondazione avrà la facoltà di affidare ad altra Ditta l'esecuzione del servizio, anche ricorrendo alla graduatoria formulata negli atti di gara. In caso di mancanza di graduatoria si procederà nei termini di legge.

La Ditta inadempiente risponderà di tutte le spese derivanti, nonché degli eventuali maggiori costi.

La Fondazione, per il recupero di tali maggiori spese avrà la facoltà di trattenere i crediti vantati dalla Ditta per il servizio sino alla risoluzione del contratto.



L'esecuzione in danno non esimerà la Ditta aggiudicataria dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa potrà incorrere a norma di legge, per i fatti che avranno motivato la risoluzione.

Art. 23 Cauzione definitiva

Il deposito cauzionale dovrà essere costituito in base al proprio importo netto di aggiudicazione.

La Ditta aggiudicataria dovrà versare alla Fondazione una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale al netto di IVA per il triennio, secondo quanto previsto dall'art. 113 del D. Lgs. 163/2006. Tale cauzione dovrà avere durata fino alla avvenuta regolare esecuzione del servizio, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1667 del Codice Civile.

La Ditta aggiudicataria, in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da Organismi Accreditati ai sensi delle norme UNI CEI EN 45000, potrà presentare una garanzia d'importo ridotto del 50% qualora produca contestualmente copia della certificazione suddetta e specifica dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 di conformità all'originale.

Il deposito cauzionale potrà essere costituito mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da impresa di assicurazione regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni.

La fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione costituisce garanzia a copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determinerà la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Fondazione. In tal caso l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

Il deposito cauzionale resterà vincolato fino a sei mesi dopo il termine del rapporto contrattuale e sarà restituito alla Ditta aggiudicataria previo accertamento che la stessa abbia adempiuto per intero alle condizioni contrattuali e siano state definite le eventuali controversie.

Art. 24 Cessione del contratto

Secondo quanto previsto dall'art. 118 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, il contratto di servizio non può essere ceduto a terzi a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 116 del citato decreto.



Art. 25 Responsabile

La ditta aggiudicataria dovrà indicare nome, qualifica e recapito del proprio Rappresentante Responsabile - nonché del suo sostituto, con identici poteri e obblighi, per i casi di assenza o impedimento del Responsabile - che avrà mansioni di interfaccia con la Fondazione e rappresenterà l'impresa aggiudicataria in tutte le fasi del servizio.

Art. 26 Pagamento dei premi assicurativi

La Fondazione provvede al pagamento dei premi assicurativi tramite il Broker. La corresponsione al Broker concreta a tutti gli effetti il pagamento del premio stesso ai sensi dell'art. 1901 del codice civile.

Il Broker si impegna a rilasciare alla Fondazione le polizze, le appendici e le ricevute emesse dalle Compagnie Assicuratrici debitamente quietanzate.

Nel caso in cui il Broker non provveda al pagamento del premio alla Compagnia assicuratrice entro il termine indicato nella rispettiva polizza, sarà direttamente responsabile di tutte le conseguenze derivanti dal ritardato pagamento e dell'eventuale sospensione della garanzia assicurativa.

Art. 27 Obblighi delle parti contraenti

Il Broker si impegna a:

- eseguire l'incarico secondo i contenuti del presente capitolato speciale e dell'offerta tecnica presentata in sede di gara con diligenza e nell'esclusivo interesse della Fondazione;
- garantire la trasparenza nei rapporti con le Compagnie assicurative aggiudicatarie dei contratti assicurativi;
- mettere a disposizione della Fondazione ogni documento relativo alla gestione dei rapporti assicurativi .

La Fondazione si impegna a:

- non stipulare o modificare alcuna polizza senza la consulenza del Broker;
- rendere noto, in caso di procedure concorsuali per l'assunzione delle polizze assicurative, che la gestione del contratto e delle relative polizze è affidata al Broker il quale è deputato a rapportarsi, per conto della Fondazione, con le Compagnie di assicurazione per ogni questione inerente il contratto stesso;
- indicare espressamente, in ciascun capitolato d'onori, la percentuale della provvigione che la Compagnia aggiudicataria corrisponderà al Broker;
- fornire al Broker la necessaria collaborazione nonché tutti gli atti e documenti necessari per il completo e puntuale disbrigo di formalità ed obblighi riguardanti l'incarico.

Art. 28 Polizza assicurativa

Prima della stipulazione del contratto, il Broker dovrà consegnare copia della polizza di RC Professionale così



come prevista dal D. Lgs. 209/2005, e comunicare successivamente eventuali variazioni.

La polizza deve essere mantenuta per tutto il periodo di validità contrattuale dell'incarico e dovrà avere il massimale di almeno € 1.500.000, 00 per ciascun sinistro, e di € 2.000.000,00 all'anno globalmente per tutti i sinistri.

Art. 29 Controversie

Eventuali controversie, inerenti l'esecuzione o l'interpretazione del presente Disciplinare di gara e/o del contratto, qualora non sia possibile comporle in via transattiva, saranno definite al Foro di Milano in via esclusiva.

Art. 30 Norme di rinvio

Per quanto non previsto espressamente dal presente Disciplinare e disciplinare d'incarico si rinvia alla disciplina nazionale e regionale vigente in materia.

Art. 31 Accesso agli atti e divieti di divulgazione

La Fondazione, in applicazione alle norme di cui alla Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. e in conformità a quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs. 163/2006, garantiscono il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte. Sono tuttavia esclusi i diritti di accesso e ogni forma di divulgazione relativamente a quanto previsto dalle lett. a), b), c) e d) comma 5 dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006.

Art. 32 Trattamento dati e informativa ex art. 13 – d.lgs. 196/2003

(Codice in materia di protezione dati personali)

La Fondazione tratterà i dati personali dei collaboratori che operano per conto delle società – o Consorzi – concorrenti, di cui verrà a conoscenza durante le attività inerenti la presente procedura, nel pieno rispetto del d.lgs. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito "Codice"), e con le modalità in esso previste (analogo impegno dovrà essere garantito da parte delle società – o Consorzi - concorrenti).

Gli interessati potranno rivolgersi in qualsiasi momento al Responsabile della s.s.d. Formazione e Privacy della Fondazione, in qualità di responsabile del trattamento, per l'esercizio dei diritti riconosciuti dall'art. 7 del Codice.

I dati delle società – o Consorzi - partecipanti verranno gestiti e conservati in formato elettronico e cartaceo, esclusivamente per le operazioni necessarie ad assolvere obblighi e scopi inerenti le attività previste dalla presente procedura e dalla normativa vigente, compresi gli adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni, di competenza delle PP.AA.

Restano salve le disposizioni sull'accesso ai documenti amministrativi, previste dalla L. 241/1990.

Con la stipula del contratto, infine, la società – o il Consorzio – aggiudicataria/o dovrà garantire il rispetto della normativa sopra citata, per la protezione dei dati personali, di cui la Fondazione è titolare, conosciuti durante le attività correlate al servizio, oggetto del presente disciplinare, e dovrà garantire altresì che il



personale di cui si avvarrà per assolvere qualsiasi adempimento correlato al contratto, sia adeguatamente istruito su tale normativa e adotti comportamenti ad essa conformi.

Art. 33 Responsabilità inerente al rilascio di dichiarazioni

La sottoscrizione delle dichiarazioni a firma dei legali rappresentanti dell'impresa, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. La Fondazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

Art. 34 Patto di integrità dei contratti pubblici regionali

La ditta partecipante alla presente procedura si impegna a rispettare tutte le prescrizioni e gli obblighi di cui al Patto di integrità dei contratti pubblici regionali approvato con DGR 1299 del 30.01.14 allegato al presente disciplinare, e recepito dalla Fondazione con determinazione del Direttore Generale n. 69 del 14.03.14.

Il patto è visionabile sul sito internet www.istitutotumori.mi.it/fornitori/gareappalto.

Art. 35 Codice di comportamento

L'aggiudicatario si obbliga, nell'esecuzione dell'appalto, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, attesta altresì, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, testo vigente, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Fondazione nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Art. 36 Disposizioni particolari

L'Impresa affidataria ha l'obbligo di comunicare alla Fondazione ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o la



rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà della Fondazione di risolvere, in tale ipotesi, il contratto.

Il Responsabile Unico del Procedimento
dott. Antonio Cannarozzo
Direttore ad interim sc Affari Generali e Legali

Pratica trattata da: dott.ssa Marta Sottoriva (02.2390.3736; 02.23902898)

Allegati al presente Disciplinare:

Modelli di partecipazione

All. 1 Dichiarazione di partecipazione di impresa singola

All. 2 Dichiarazione di partecipazione di RTI

All. 3 Dichiarazione di partecipazione di Consorzi (Stabili, di Imprese, di Cooperative/GEIE)

All. Avvalimento

All. Subappalto

All. Patto di integrità dei contratti pubblici regionali

Allegati sicurezza