

AVVISO INDAGINE DI MERCATO

La Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori, con sede in via Venezian n.1 - 20133 Milano, rende noto che intende acquisire una manifestazione di interesse da parte di operatori economici aventi i necessari requisiti per l'esecuzione del servizio, da affidarsi ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/2016, di supporto organizzativo e tecnologico alla gestione della presa in carico del paziente cronico ai sensi della normativa:

L.R. 23/2015

D.G.R. n. X/6164 del 30/01/2017

D.G.R. n. X/6551 del 04/05/2017

1. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

La Fondazione intende dotarsi di un servizio che si faccia carico della relazione proattiva con i pazienti cronici arruolati nei "Percorsi di presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili" attuativi della normativa regionale sopra citata e in particolare della D.G.R. n. X/6164 del 30/01/2017 (Delibera sul Governo della domanda) e della D.G.R. n. X/6551 del 04/05/2017.

La Fondazione, che ha presentato la propria candidatura alla ATS Città metropolitana di Milano come "Soggetto Gestore" per quattro patologie (trapianti attivi, trapianti non attivi, neoplasie attive e neoplasie in follow up), intende articolare un Centro servizi come segue:

- durata di un anno più eventuale rinnovo di un altro anno;
- circa 5.000 pazienti arruolabili secondo dati ATS.

A carico del Fornitore:

- supporto al paziente nell'accesso alle prestazioni specialistiche necessarie e previste dal percorso di cura;
- gestione delle richieste di informazioni del paziente e/o di chi lo assiste;
- prenotazione delle prestazioni relative ai percorsi di presa in carico della cronicità;
- contatto con l'utenza all'approssimarsi degli appuntamenti per visite specialistiche, esami strumentali e di laboratorio;
- logistica dei flussi informativi, finalizzata a rendere disponibili dati/informazioni a supporto della gestione dei percorsi di cura, lungo le varie fasi del processo erogativo;
- monitoraggio dei consumi del paziente presso strutture in capo al gestore e/o nella rete d'offerta;
- rendicontazione dell'attività amministrativa svolta per la Fondazione;
- verifica relativa all'adesione del paziente agli accertamenti programmati.

Il servizio di supporto organizzativo e tecnologico sopra descritto verrà fisicamente collocato presso la sede del Fornitore. Il servizio è richiesto dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 16.

Il Fornitore dovrà operare in stretto contatto con la Fondazione, i Medici di Medicina Generale, le ASST/IRCCS, le Residenze Sanitarie Assistenziali, le Strutture Riabilitative, l'Hospice.

In carico alla Fondazione:

- operatori esperti che effettuano la presa in carico, di intesa con il medico curante;
- elaborazione del piano di assistenza, interazione con le reti, attivazione dell'erogazione delle cure di competenza;
- gestione delle informazioni e valutazione dei risultati;
- arruolamento dei pazienti nei diversi livelli di complessità di presa in carico;
- definizione del piano assistenziale individualizzato;
- sottoscrizione del Patto di Cura;
- monitoraggio degli esiti delle cure programmate

- case management per i percorsi attivati.

La Fondazione resta l'unica responsabile della presa in carico e del Patto di Cura con l'utente.

La Fondazione metterà a disposizione l'interfaccia amministrativa, un'équipe composta da medico, infermiere –case manager, assistente sociale, psicologo, in base al bisogno del paziente, assicurando quindi tutte le prestazioni di competenza e le fasi della presa in carico attraverso l'équipe sopra descritta ed il supporto del fornitore.

A supporto di quanto sopra indicato, il Fornitore dovrà fornire un sistema informatico, interfacciato con il Sistema Informativo della Fondazione e con il SISS e possibilmente integrato con il gestionale dei MMG che consenta di gestire il corretto tracciamento delle informazioni della presa in carico del paziente lungo tutto il suo percorso.

Il sistema deve essere *in cloud*, quindi web based, compatibile con i principali browser (Internet Explorer, Chrome e Mozilla Firefox) senza richiedere installazione di ulteriori pacchetti aggiuntivi. Il sistema dovrà tracciare gli accessi degli utenti e le operazioni effettuate, nonché essere conforme alle leggi attualmente in vigore (in particolare al D.lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., in tema di sicurezza e privacy).

Il sistema dovrà permettere:

- Disponibilità di funzioni di profilazione degli utenti, a seconda del ruolo, coerenti con il processo di gestione del percorso assistenziale;
- Di gestire liste di pazienti arruolabili;
- Disponibilità di facili interfacce grafiche per la gestione dei consensi (anche quello relativo alla creazione del FSE sul SISS);
- Disponibilità di facili interfacce grafiche per la registrazione del Patto di Cura e per la stesura del PAI;
- Disponibilità di un catalogo di piani di cura/piani assistenziali di riferimento standard e possibilità di estensione e personalizzazione degli stessi sulla base delle specifiche caratteristiche dei pazienti in trattamento;
- Registrazione di tutti gli eventi relativi ai singoli pazienti durante il trattamento e visualizzazione organica degli stessi per un efficiente monitoraggio del percorso assistenziale e per l'accesso ai dettagli dei singoli eventi/documenti archiviati;
- Disponibilità delle funzionalità necessarie per procedere alla tipizzazione del singolo assistito secondo categorie di patologia e bisogno assistenziale in accordo ad eventuali criteri sviluppati nell'ottica di valutazione multidimensionale dei bisogni;
- Disponibilità di facili interfacce grafiche per la configurazione dei Piani Assistenziali Individuali di riferimento;
- Strumenti di gestione operativa per il Centro Servizi;
- Strumenti di monitoraggio del PAI (incluso la valutazione, l'aderenza del paziente, la coerenza con set minimo etc.);
- Gestione della logica di presa in carico a tariffa e suo monitoraggio;
- Strumenti di reportistica e rendicontazione dell'attività.

Si ribadisce che il sistema dovrà garantire:

- Integrazione con SISS secondo le specifiche che verranno comunicate da Lombardia Informatica SpA (Fascicolo Sanitario Elettronico, Modulo prescrittivo di Piattaforma, ecc ...);
- integrazione con il sistema di refertazione aziendale e base dati anagrafiche aziendale;
- integrazione con eventuali sistemi di telemedicina.

I costi di integrazione saranno a carico del Fornitore per la parte di propria competenza mentre rimarranno in carico alla Fondazione quelli relativi agli applicativi aziendali.

Il Fornitore si dovrà far carico di HW e SW necessari e di eventuali connessioni (rete dati) tra il Fornitore stesso e la Fondazione.

La fornitura del sistema è comprensiva di tutti i lavori, le prestazioni e/o i servizi connessi e necessari al corretto funzionamento ed è comprensiva della manutenzione e della assistenza.

Alla scadenza del contratto il Fornitore si impegna a restituire tutti i dati residenti sul sistema messo a disposizione, in formato esportabile per poter essere utilizzabili con altri sistemi e a eliminare dai propri sistemi tutti i dati personali e sensibili.

2. REQUISITI E MODALITÀ PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

2.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, pena l'esclusione.

2.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Essere iscritti alla C.C.I.A.A. o nell'albo delle imprese artigiane, per attività inerenti l'oggetto dell'appalto.

2.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

Realizzazione di almeno n. 1 servizio conforme al presente avviso svolto a favore di Aziende sanitarie pubbliche e/o private, comprovato da idonea certificazione.

Essere in possesso delle risorse umane, tecniche e dell'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità.

Gli operatori economici interessati alla procedura in parola, in possesso dei requisiti sopra indicati, sono invitati ad inoltrare, **entro e non oltre il giorno 31/08/2017**, una Dichiarazione di interesse al servizio.

Tali dichiarazioni dovranno essere inviate all'indirizzo segreteria.contrattiegare@istitutotumori.mi.it con il seguente oggetto: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SERVIZIO DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E TECNOLOGICO ALLA GESTIONE DELLA PRESA IN CARICO DEL PAZIENTE CRONICO", indicando se si è iscritti su piattaforma **Sintel** (attraverso la quale verrà espletata l'eventuale procedura di gara).

3. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

I servizi saranno affidati mediante offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 – comma 2 – del D.Lgs n. 50/2016.

4. MODALITÀ DI SCELTA DEI CONTRAENTI

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento di procedura negoziata, la Fondazione individuerà i soggetti da invitare, in possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, trasparenza, libera concorrenza, parità di trattamento e proporzionalità ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

5. MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA.

La Fondazione inviterà alla successiva eventuale fase di procedura negoziata non più di n. 5 (cinque) operatori economici, in possesso dei requisiti richiesti, che dovranno aver trasmesso regolare manifestazione di interesse con le modalità descritte nel presente avviso.

Nel caso in cui pervenissero più di 5 candidature la Fondazione procederà ad individuare gli operatori economici, da invitare con successiva lettera d'invito, tramite sorteggio fermo restando la compliance ai requisiti richiesti.

L'eventuale sorteggio si terrà in forma pubblica in conformità alle disposizioni dell'art. 53 del D.Lgs 50/2016.

7. AVVERTENZE

Si precisa che il presente avviso non pone in essere nessuna procedura di gara. La consultazione del mercato ha scopo puramente conoscitivo e finalizzato all'accertamento della presenza di operatori economici in grado di effettuare il servizio di cui sopra.

Le manifestazioni di interesse formulate da soggetti non in possesso dei requisiti necessari non saranno prese in considerazione.

I dati personali saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n.196/2003 e al solo fine amministrativo. Nel formulare la propria manifestazione di interesse si dovrà dichiarare di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione di cui sopra.

Milano, 3 agosto 2017